

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby

TDS pro revitalizaci a přístavbu ZŠ Králův Dvůr - Počaply

1 ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI

Název zadavatele : Město Králův Dvůr
Sídlo : nám. Míru 139, 267 01 Králův Dvůr u Berouna
IČO : 00509701

Osoba oprávněná jednat za zadavatele:
Petr Vychodil, starosta města

2 SMLUVNÍ ZASTOUPENÍ ZADAVATELE

Zástupce zadavatele : CGB - Consult, s.r.o.
se sídlem : Pod Děkanou 27, 147 00 Praha 4
IČO : 25100921
DIČ : CZ25100921
jednatel : Mgr. Zuzanou Knobovou, jednatelkou společnosti
kontaktní osoba : Michaela Francová, francova@cgb.cz, tel.: 775 904 544

Výzva k podání nabídky byla zpracována tímto zástupcem zadavatele.

Zástupce zadavatele zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavateli (aniž by tím bylo dotčeno oprávnění statutárního orgánu zadavatele) a je pověřen výkonem zadavatelských činností v tomto zadávacím řízení. Zástupce zadavatele je pověřen také k přijímání písemných žádostí o vysvětlení zadávacích podmínek, jakož i případných námitek dodavatelů či účastníků.

3 VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Popis veřejné zakázky

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na služby.

Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je uzavření příkazní smlouvy s jedním dodavatelem na provádění činnosti technického dozoru stavebníka při realizaci stavby „**Revitalizace a přístavba ZŠ Králův Dvůr – Počaply**“.

Bude realizována přístavba nového pavilonu základní školy, dle projektu. Zadávací řízení na výběr zhotovitele stavebních prací je zveřejněno na profilu zadavatele:

<https://kraluvdvur.ezak.cz/vz00000107>

Investiční náklad dle předpokládané hodnoty zadávacího řízení na stavbu činí **80 mil. Kč bez DPH** (smlouva ještě nebyla uzavřena).

Zadavatel požaduje účast TDS při posouzení nabídek v rámci zadávacího řízení na výběr zhotovitele stavby.

Rozsah výkonu TDS:

a. Práce spojené s přípravou stavby:

- TDS je povinen seznámit se s podklady, podle kterých se připravuje projektová dokumentace pro provedení stavby a následná realizace stavby
- TDS je povinen spolupracovat ve fázi přípravy DPS (vybraný zhotovitel stavby připraví dokumentaci pro provedení stavby), TDS bude na kontrolních dnech a dále bude zastupovat zadavatele v rámci kontroly DPS

b. Práce spojené s realizací stavby:

- odevzdat staveniště vč. protokolárního zápisu
- kontrola zhotovitele a ostatních účastníků výstavby při dodržování podmínek stavebního povolení, podmínek právnických a fyzických osob a organizací dotčených výstavbou po celou dobu realizace díla
- evidence dokumentace a její doplňování dle potřeb stavby
- o všech závažných okolnostech informovat stavebníka
- evidence dokumentace skutečného stavu provedení stavby
- koordinace požadavků autorského dozoru projektanta a požadavků zhotovitele
- kontrola provádění předepsaných zkoušek a dodávky materiálu dle projektu
- kontrola věcné správnosti oceňovaných podkladů, faktur a jejich soulad s podmínkami smlouvy o dílo a jejich předkládání objednavateli
- kontrola dodržování všech podmínek a termínů smlouvy o dílo a podávání návrhů na uplatňování majetkových sankcí
- ověření správnosti všech návrhů zhotovitele na změny termínů nebo jiných podmínek smlouvy, připojení svého stanoviska k nim a předání objednateli
- uplatňování vlastních návrhů směřujících ke zhospodárnění budoucího provozu
- kontrola prací a dodávek, které budou dalším postupem prací zakryty nebo se stanou nepřístupnými
- evidence všech protokolů a zápisů, vedení a organizace KD
- kontrola vedení stavebního deníku, vyjadřování se k zápisům zhotovitele případně zapisování veškerých skutečností rozhodných pro výstavbu z hlediska objednatele
- kontrola dodržování časového postupu prací, návrhy na řešení vzniklých prodlev
- kontrola řádného uskladnění materiálu, pořádku na staveništi apod.
- spolupráce na přípravě podkladů pro objednatele v rámci doložení dokladů poskytovatelům dotačních titulů
- příprava podkladů pro odevzdání a převzetí stavby, nebo účast na jednání o odevzdání a převzetí

- kontrola dokladů, které doloží zhotovitel k odevzdání a převzetí dokončené stavby
- kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přebírání v dohodnutých termínech
- organizace kontrolních dnů (zápisy, svolávání)

c. Práce po dokončení stavby:

- zajištění a zkoordinování veškerých podkladů pro podání žádosti o kolaudační souhlas včetně podání žádosti o kolaudační souhlas
- případná spolupráce při uplatňování požadavků vyplývajících z kolaudačního souhlasu
- archivace dokladové části a její předání objednateli.

4 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky k okamžiku zahájení výběrového řízení činí **1.500.000,- Kč bez DPH**.

5 MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místem plnění veřejné zakázky je stavba v katastrálním území Králův Dvůr.

6 TERMÍN PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn uzavřením smlouvy.

Uzavření smlouvy: po ukončení tohoto zadávacího řízení

Doba trvání výkonu činnosti: 24 měsíců

7 POŽADAVKY NA POSKYTNUTÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Účastník, který podá nabídku do výběrového řízení, je povinen prokázat splnění kvalifikace v rozsahu a způsobem vymezeným v této části výzvy.

Kvalifikaci splní dodavatel který:

- 1) prokáže splnění základní způsobilosti,
- 2) prokáže splnění profesní způsobilosti,
- 3) prokáže splnění technické kvalifikace

Základní způsobilost

Splnění kvalifikačních předpokladů ke dni podání nabídky se prokazuje předložením **čestného prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady analogicky podle § 74 odst. 1 písm. a) – e) zákona splňuje (**vzor viz příloha č. 2** této Výzvy).

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
 - aa) je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku analogicky dle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku analogicky dle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat:
 - i. tato právnická osoba,
 - ii. každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - iii. osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele,
 - ab) účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu
 - i. zahraniční právnické osoby, musí podmínku analogicky dle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
 - ii. české právnické osoby, musí podmínku analogicky dle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené pod písm. aa) této kapitoly a vedoucí pobočky závodu
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Profesní způsobilost

Účastník splňuje profesní způsobilost v rozsahu:

- analogicky dle ustanovení § 77 odst. 1 - výpisem z obchodního rejstříku, jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- analogicky dle ustanovení § 77 odst. 2 písm. a) - předložením dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění pro obor:
 - *Provádění staveb, jejich změn a odstraňování*
- analogicky dle ustanovení § 77 odst. 2 písm. c) - předložením dokladu, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje.

Zadavatel požaduje předložit osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů – o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě pro obory:

- *Pozemní stavby*

Zadavatel stanovuje, že požadavky na profesní způsobilost dle § 77 odst. 2 ZZVZ musí být s ohledem na charakter zakázky a vymezení významných činností při plnění veřejné zakázky, prokazovány přímo dodavatelem, resp. osobami v pracovněprávním poměru k dodavateli.

Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel, který předloží:

- a) Seznam významných služeb poskytnutých za poslední 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele:

Kritérium technické kvalifikace	Minimální úroveň	Způsob prokázání
Rozsah požadovaných informací a dokladů – nejvýznamnějších služeb a minimální úroveň těchto kvalifikačních předpokladů	- TDS na min. 2 pozemních stavbách (rekonstrukce, přístavba či novostavba budov), přičemž investiční náklady každé stavební práce dosáhly nejméně 40 mil. Kč bez DPH.	Seznam významných služeb, ve kterém budou uvedeny tyto informace: - název referenční zakázky - identifikace objednatele (název, sídlo, IČO) - kontaktní osoba objednatele, u které je možné realizaci referenční zakázky ověřit - popis předmětu poskytovaných služeb s uvedením poskytovaných činností, resp. informací, ze kterých bude plynout splnění požadovaných služeb - termín realizace služeb - místo realizace služeb - rozpočtový náklad.

Jako rovnocenný doklad k prokázání technické kvalifikace je možné doložit smlouvu s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

Dodavatel může k prokázání splnění kritéria kvalifikace použít stavební práce, které poskytl:

- a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel,
- b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění dodávky podílel.

b) Seznam techniků či technických útvarů, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky:

Kritérium technické kvalifikace	Minimální úroveň	Způsob prokázání
Seznam techniků či technických útvarů, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci.	TDS: - Minimálně 10 let praxe v oblasti TDS (správce stavby) - Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů – autorizace pro obor Pozemní stavby - Klíčové zkušenosti: vedoucí pracovního týmu nebo jeho zástupce pro řízení a dozor nad nejméně dvěma dokončenými stavbami s investičními náklady alespoň 40 mil. Kč.	Seznam s uvedením identifikace osob: - Strukturovaný životopis, podepsaný danou osobou, prokazující splnění kvalifikace. - Diplom nebo maturitní vysvědčení, osvědčení o autorizaci podle zákona 360/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů. - Uvedení vztahu k dodavateli.

Účastník ve své nabídce uvede skutečnost, zda se jedná o osobu v zaměstnaneckém vztahu (účastník prokáže čestným prohlášením podepsaným osobou oprávněnou účastníka zastupovat, případně příslušným členem realizačního týmu) nebo zda jde o osobu třetí. V případě, že jde o osobu třetí, musí účastník k prokázání této technické kvalifikace použít totožných dokumentů, které jsou požadovány v rámci prokazování kvalifikace poddodavatelem.

Pravost a stáří dokladů

Všechny doklady k prokázání kvalifikace je dodavatel v nabídce oprávněn předložit v prosté kopii.

Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Poddodavatelé

Pokud účastník prostřednictvím poddodavatele zároveň prokazuje některý z kvalifikačních předpokladů, musí účastník v nabídce prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti poddodavatelem a písemný závazek k poskytnutí plnění veřejné zakázky s

poddodavatelem. Takový poddodavatel se skutečně musí na plnění předmětu zakázky podílet, a to min. v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal splnění kvalifikace.

Dodavatel za tímto účelem může použít přílohu č. 4 – Seznam poddodavatelů.

V případě, že účastník ve své nabídce nepředloží seznam poddodavatelů, znamená to, že nemá v úmyslu zadat určitou část poddodavateli.

8 VYSVĚTLENÍ VÝZVY

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně prostřednictvím e-mailu: francova@cgb.cz nebo prostřednictvím profilu zadavatele: <https://kraluvdvur.ezak.cz> vysvětlení této výzvy.

Zadavatel může zadávací podmínky vysvětlit také bez předchozí žádosti dodavatele.

Zadavatel může podmínky obsažené ve výzvě k podání nabídky změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna či doplnění bude účastníkům zaslána elektronicky na e-mail a uveřejněna na profilu zadavatele <https://kraluvdvur.ezak.cz>.

Kontaktní osobou je společnost CGB - Consult, s.r.o:

Jméno	:	Michaela Francová
e-mail	:	francova@cgb.cz
telefon	:	+420 775 904 544

9 HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM

Kritériem pro hodnocení nabídek je ekonomická výhodnost nabídky.

Ekonomická výhodnost bude hodnocena podle nejnížší nabídkové ceny v Kč bez DPH.

Pro účely hodnocení v rámci tohoto kritéria účastník zadávacího řízení předloží v nabídce celkovou nabídkovou cenu bez DPH za celý předmět plnění veřejné zakázky. Hodnotí se celková nabídková cena bez DPH. Jako výhodnější bude hodnotící komise hodnotit nabídku toho účastníka zadávacího řízení, jímž nabízená celková nabídková cena bez DPH bude nižší oproti celkovým nabídkovým cenám bez DPH nabízeným ostatními účastníky zadávacího řízení. Zadavatel stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkových cen bez DPH od nejvyšší k nejnižší.

Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny

Před odesláním oznámení o výběru dodavatele posoudí zadavatel nabídkovou cenu vybraného dodavatele z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny.

Zadavatel vyloučí účastníka, jehož nabídka nebude obsahovat číselně vyjádřitelná kritéria rozhodná pro hodnocení nabídek.

10 ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Dodavatelé stanoví celkovou nabídkovou cenu v souladu s touto Výzvou. Nabídková cena bude uvedena v krycím listu nabídky a v závazném textu návrhu smlouvy a bude obsahovat veškeré náklady spojené s řádným a úplným provedením služby.

Nabídková cena bude uvedena v předepsané skladbě jako cena maximální. Nabídková cena je stanovena jako nejvýše přípustná, a to v členění:

Nabídková cena bude uvedena v předepsané skladbě jako cena maximální. Nabídková cena je stanovena jako nejvýše přípustná, a to v členění:

- celková nabídková cena bez DPH
- výše DPH (%)
- celková nabídková cena včetně DPH

11 PODMÍNKY PRO ZMĚNU NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou DPH. Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české měny, hodnotou kursu české měny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs, stabilitou měny nebo cla.

12 OBCHODNÍ PODMÍNKY

Veškeré obchodní a platební podmínky plnění veřejné zakázky jsou podrobně vymezeny v závazném textu návrhu příkazní smlouvy (viz příloha č. 3 této výzvy).

Dodavatel ve své nabídce předloží návrh příkazní smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jej zastupovat, včetně vyplněných požadovaných příloh. Pokud za dodavatele jedná osoba odlišná od osoby k tomu oprávněné dle údajů uvedených v obchodním rejstříku či jiném veřejném rejstříku, musí být součástí nabídky plná moc opravňující tuto osobu k jednání za dodavatele.

13 ČLENĚNÍ NABÍDKY

Účastník předloží nabídku v následujícím členění:

- A. Krycí list nabídky, obsahující identifikační údaje účastníka a celkovou nabídkovou cenu – vzor viz **příloha č. 1**
- B. Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti **viz příloha č. 2**
- C. Prokázání profesní a technické kvalifikace
- D. Návrh „Příkazní smlouvy“ – závazný vzor viz **příloha č. 3** - podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele
- F. Seznam poddodavatelů – **viz příloha č. 4**

14 POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Elektronická nabídka bude obsahovat skeny všech dokumentů, které mají být ze strany dodavatele podepsány, zadavatel dále připouští pro ostatní dokumenty formát word nebo excel, a bude podána prostřednictvím elektronického nástroje.

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je dodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovýmto dodavatelem vyřadí.

Nabídka musí být předložena v českém jazyce, nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

15 ZPŮSOB A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Způsob podání nabídek

Nabídky se podávají výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje na profilu zadavatele:

<https://kraluvdvur.ezak.cz> .

Podrobnou příručku pro dodavatele naleznete na webových stránkách profilu zadavatele.

Zadavatel upozorňuje, že odpovědnost za správné vložení nabídek do elektronického nástroje nese dodavatel, přičemž za případné chyby související s vložení nabídek do elektronického nástroje zadavatel neodpovídá.

Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek končí dne 20.11.2023 v 10:00 hodin.

Rozhodné datum přijetí nabídky je okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji.

Nabídka, která bude podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, nebude otevřena a nebude k ní přihlédnuto.

16 DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

Nabídky se účastníkům nevracejí, zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o veřejné zakázce. Obsah nabídek považuje zadavatel za důvěrný. Zadavatel je oprávněn zrušit výběrové řízení až do doby uzavření smlouvy.

Účastník je seznámen s tím, že účastí ve výběrovém řízení mu nevzniká právo na jakoukoli úhradu výdajů spojených s účastí ve výběrovém řízení, se zpracováním a podáním nabídky.

Zadavatel uveřejní na profilu zadavatele smlouvu uzavřenou na veřejnou zakázku včetně jejích změn a dodatků.

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který nepředložil údaje a doklady nebo tyto údaje a doklady neodpovídají zadávacím podmínkám.

Podáním nabídky dodavatel souhlasí s tím, aby smlouva a dodatky smlouvy byly v plném rozsahu zveřejněny na webových stránkách určených zadavatelem, resp. profilu zadavatele.

Zadavatel nepřipouští možnost podání variantních nabídek.

Jednotliví dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi dodavateli v rámci zadání veřejné zakázky.

17 ČÁSTI VÝZVY K PODÁNÍ NABÍDKY

Příloha č. 1 – Krycí list

Příloha č. 2 – Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 3 – Závazný návrh příkazní smlouvy

Příloha č. 4 – Seznam poddodavatelů

V Praze, podepsáno elektronicky

Mgr. Zuzana Knobová
jednatelka společnosti CGB – Consult, s.r.o.
z pověření zadavatele